

# MOKA DİREKT TEMSİLCİLİK SÖZLEŞMESİ

## MADDE 1 : TARAFLAR

İşbu Temsilcilik Sözleşmesi, bir tarafta Cumhuriyet Mah. Adnan Menderes Cad. No.22/C Taşdelen Çekmeköy İstanbul adresinde mukim “MOKA Ödeme Kuruluşu A.Ş. “ (Bundan sonra “Ödeme Kuruluşu” olarak anılacaktır)

E-mail adresleri: [bilgi@moka.com](mailto:bilgi@moka.com), [info@moka.com](mailto:info@moka.com)

ile diğer tarafta .....  
adresinde mukim .....  
(Bundan sonra “Temsilci” olarak anılacaktır.) arasında aşağıda yazılı şartlar dâhilinde akdedilmiştir.

İşbu Sözleşme kapsamında TEMSİLCİ ve ÖDEME KURULUŞU tek tek “Taraflar”, birlikte “Taraflar” olarak anılacaklardır. Temsilci İşbu Sözleşme’de tanımlanmış yer almayan ancak baş harfleri büyük harf ile yazılmış ifadeler, Kanun’da yer alan anlamı taşımaktadır.

## MADDE 2 : TANIMLAR

**Abone:** Temsilci ve Ödeme Kuruluşu’nun işbu Sözleşme kapsamındaki hizmetlerinden yararlanacak ve Kurumlara faturalara bedellerini ödemek isteyen gerçek ve tüzel kişileri,

**Banka:** ÖDEME KURULUŞU’nun ödeme hizmetleri konusunda anlaşmalı olduğu banka/bankaları,

**Gönderen:** Kendi ödeme hesabından veya ödeme hesabı bulunmaksızın ödeme emri veren gerçek veya tüzel kişiyi,

**Ödeme Kuruluşu:** 6493 Sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Hizmetleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun (“Kanun”) ve ilgili mevzuat uyarınca ödeme hizmeti sağlamaya yetkili Moka Ödeme Kuruluşu A.Ş.’yi,

**Mevzuat:** 6493 Sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Hizmetleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun ve bu Kanun’a tabi olarak çıkarılan Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Hizmetleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Yönetmelik ve Ödeme Kuruluşları ve Elektronik Para Kuruluşlarının Bilgi Sistemlerinin Yönetimine ve Denetimine İlişkin Tebliğ başta olmak üzere diğer talimatlar ve bu düzenlemelerde sonradan oluşabilecek değişikliklerin tümünü;

**Kanun:** 6493 Sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Hizmetleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun ve bu Kanununun,

**Koruma Hesabı:** Ödeme Hizmeti sunan Ödeme Kuruluşu’nun Ödeme Fonları’ndan alındığı günü izleyen işgünü sonuna kadar ödenmemiş olan Ödeme Fonları tutarının aktarılacağı, Banka nezdinde Ödeme Kuruluşu adına açılmış hesabı,

**Ödeme Hizmeti:** Kanun’un 12. maddesinde yer alan ödeme hizmetleri arasından, Ödeme Kuruluşu’nun BDDK’dan aldığı izin kapsamında gerçekleştirdiği işlemleri,

**Ödeme Hesabı:** Temsilci adına Ödeme Kuruluşu’nun BANKA’sı nezdinde açılan ve ödeme

işlemlerinin yürütülmesinde kullanılan hesabı,

**Temsilci:** Kanun ve ilgili mevzuat uyarınca Ödeme Kuruluşu adına ve hesabına hareket eden gerçek kişi veya tüzel kişiyi,

**Kurum:** Fatura ihraç eden ve faturalarının tahsilatına aracılık edilen ve Ödeme Kuruluşu'nun doğrudan ya da Banka aracılığı ile ödeme yapabildiği Kurumu,

**Yönetmelik:** 29043 Sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Hizmetleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Yönetmeliği,

ifade eder.

### **MADDE 3 : KONU**

Ödeme Kuruluşu, Mevzuat kapsamında Ödeme Hizmetlerini sunmaya yetkilidir. Temsilci ise ilgili Mevzuat hükümlerine uygun olarak Kurumların faturalarının ödenmesi konusunda Abonelere hizmet vermek istemektedir. Mevzuat kapsamında Ödeme Kuruluşu, Temsilci aracılığı ile çalışabilmekte ve ödeme hizmetlerini mevzuatta belirtilen çerçevede Temsilci aracılığı ile sunabilmektedir. İş bu sözleşmenin amacı mevzuat çerçevesinde Ödeme Hizmetlerinden olan fatura ödeme hizmetinin Ödeme Kuruluşu'nun altyapısı ve mevzuat kapsamındaki yeterliliği kullanılarak Temsilci tarafından Abonelere sunulması ve hizmet kapsamında tarafların hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesidir.

### **MADDE 4: İŞLEYİŞ**

4.1. Ödeme Kuruluşu sistemleri üzerinden Temsilci iki tür işlem yapabilecektir. Bu işlemler Abonenin borç durumunun Kurumlardan sorgulanması ve Kurum faturalarının Ödeme Hizmeti kullanılarak ödenmesi olacaktır. Ödeme Hizmeti İşlemleri, Ödeme Kuruluşu'nun yazılım altyapısı üzerinden yürütülecektir. Temsilci, Ödeme Kuruluşu yazılımlarına bağlanabilmeleri için gerekli kullanıcı adı ve şifre bilgilerini Ödeme Kuruluşu temin edecektir.

4.2. Ödeme işlemi yapıldığı hallerde, Temsilci, Aboneden fatura tutarını nakit veya kredi/banka kartı ile tahsil edeceklerdir. Tahsil edilen bedellerin Kurumlara ödenmesi Ödeme Kuruluşu sistemleri üzerinden gerçekleştirilecektir. Temsilci'nin, Ödeme Kuruluşu'nun alt yapısını kullanabilmelerinin ön koşulu, Temsilci'nin Ödeme Hesabında, yapacakları ödeme ve tüm hizmet bedelini içerecek miktarda bakiyenin bulunmasıdır. Daha açık ifade etmek gerekirse, Ödeme Hesabında işlemi yapmaya yeterli bakiye olmadığında işlem yapılamayacaktır.

4.3. Ödeme Hizmeti İşlemleri kapsamında gerçekleştirilecek fatura ödeme işlemleri Abone'ye ilgili kurumlarca tahsis edilen Abone No, T.C. Kimlik No, Sicil No, Sözleşme No, Sayaç No vb. numaralar Ödeme Kuruluşu altyapısına girilerek borç sorgulaması yapılacaktır. Sorgulama sonucunda, Ödeme Kuruluşu aracılığı ile temin edilen borç tutarı ve ödeme aracılık hizmetine ilişkin hizmet bedeli ücretleri toplamı kadar tahsilat yapılabilecektir. Bu meblağın üzerinde ödeme yapılmayacaktır.

4.4. Temsilci, Ödeme Kuruluşu tarafından belirlenecek saatler arasında Ödeme Hizmeti'ne erişim sağlayıp ödeme hizmeti verebilecektir. Temsilci, bu saatler dışında Ödeme Hizmeti İşlemleri'ni yapamayacağını kabul eder.

4.5. Temsilci tahsilat yapmaksızın çok sayıda borç sorgulama yapmamaya özen gösterecektir.

Ödeme Kuruluşu, sorgulama işlemleri için sözleşme süresince ücret tarifesi belirleyebilir ve Temsilci'ye bu tarifeyi bildirebilir. Tarife Temsilci'ye bildirildiği andan itibaren uygulanmaya başlayacaktır.

4.6. Hizmetsel aksaklık veya işlem yoğunluğu gibi çeşitli hallere bağlı olarak, borç sorgulama ile tahsilat işlemi arasındaki zaman farkının açılması ve/veya Banka'nın işlemi iptal etmesi durumlarında, tahsilat bilgisi ilgili kuruma iletilmeyen işlemler Ödeme Kuruluşu tarafından otomatik olarak iptal edilecek ve tahsilat tutarı Temsilci'ye iade edilecektir. Böyle durumlarda Abonenin bilgilendirilmesi, geri ödeme yapılmasından ya da ödemenin tekrar Kuruma yapılmasından Temsilci sorumlu olacaktır. Bu durumlarda ödemenin geç yapılmış olması nedeniyle doğabilecek zararlardan da Abone'ye karşı, Temsilci sorumlu olacaktır.

4.7. Temsilci'nin gerçekleştireceği Ödeme Hizmeti İşlemleri Ödeme Kuruluşu sistemine kaydedilecektir. Mücbir sebep hallerinde Ödeme Kuruluşu'nun kabul ettiği iletişim kanalları kullanılarak Temsilci bilgilendirme yapabilecektir.

4.8. Ödeme Kuruluşu ile Temsilci arasındaki temsil ilişkisi Mevzuat gereği sadece Ödeme Kuruluşu sistemleri üzerinden gerçekleştirilecek tahsilat işlemleri için söz konusu olacaktır. Temsilci'nin Ödeme Kuruluşu sistemlerini kullanmadan yaptıkları tahsilatlar ve diğer işlemlerde temsil ilişkisi olmayacaktır. Temsilci'nin Ödeme Kuruluşu sistemlerini kullanmadan yaptıkları tüm işlemlerde her türlü hukuki ve cezai sorumluluk Temsilci'ye ait olacaktır. Bununla beraber, Temsilci'nin Ödeme Kuruluşu'nu bu işlemler dışında temsil ettiği sonucunu doğuran işlemlerin tespit edilmesi Ödeme Kuruluşu için derhal ve tek taraflı sözleşmenin fesih sebebidir.

## **MADDE 5: TARAFLARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

Ödeme Kuruluşu ve Temsilci, Ödeme Hizmeti aracılığı ile yapacakları işlemleri, Mevzuat hükümlere ve Ödeme Kuruluşu'nun belirlediği kurallara uygun şekilde gerçekleştirecektir. Aksi halde, Taraflar, Ödeme Kuruluşu'nun, Temsilci 'nin başka işlem yapmasına izin vermeyeceği gibi sözleşmeyi fesih hakkı olduğunu kabul ederler.

### **5.1. Ödeme Kuruluşunun Yükümlülükleri**

5.1.1. Ödeme Kuruluşu, Temsilci'yi Ödeme Kuruluşu'nun internet sitesinde yayınlayacaktır.

5.1.2. Ödeme Kuruluşu, Ödeme Hizmetleri'nin alt yapısının kesintisiz çalışması ile ilgili gayret gösterecektir. Ortaya çıkabilecek kesintileri mümkün olan en kısa sürede çözmeye gayret gösterecektir. Ödeme Kuruluşu kendisine bağlı olsun, olmasın hizmet kesintileri ile ilgili olarak sorumlu olmayacaktır. Hizmet kesintisi ile ilgili olarak herhangi bir zarar ziyan tazminat, kar kaybı, dolaylı zarardan Ödeme Kuruluşu sorumlu olmayacaktır. Kesintinin sürekli olarak ve 1(bir) aydan fazla sürmesi durumunda, Temsilci'nin sözleşmeyi tazminatsız olarak fesih hakkı vardır.

5.1.3. Ödeme Kuruluşu'nun işbu sözleşmeden kaynaklanan sebeplerle, Temsilci'ye karşı sorumluluğu 1000 TL'yi aşmayacaktır.

5.1.4. İşbu Sözleşme'de bahsedilen yükümlülükler çerçevesinde ve 6493 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatı açısından yapılması gereken tüm bildirimler Ödeme Kuruluşu tarafından Temsilci'ye yapılacaktır. Bildirimler mevzuat kapsamında gerekli olan sıklıkta veya Ödeme Kuruluşu'nun gerekli gördüğü durumlarda yapılacaktır.

## 5.2. Temsilcinin Yükümlülükleri

5.2.1. Temsilci, 5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun kapsamındaki yükümlülükler ve dolandırıcılığın önlenmesi için kullanacakları iç kontrol yöntemlerini oluşturarak Ödeme Kuruluşu'na sunmakla yükümlüdür.

5.2.2. Temsilci, 5411 sayılı Bankacılık Kanununun 8 inci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinde belirtilen şartı taşıması zorunludur. Bu bent kapsamında, Temsilci, Ödeme Kuruluşu'na gerçek kişi ise gerçek kişiye ait tüzel kişi ise ortaklar, yönetim kurulu ve müdürlerine ait sabıka kayıtlarını ibraz edecektir. Sabıka kayıtlarının, Ödeme Hizmetini kullanmadan önce, Ödeme Kuruluşu'na teslim edecektir. Sabıka durumunda bir değişiklik olması halinde, değişikliğin kesinleşmesini takiben 3 gün içerisinde durumu Ödeme Kuruluşu'na bildirecektir. Bu yükümlülüğün ihlali halinde, Ödeme Kuruluşu işbu sözleşmeyi derhal fesih edebilecektir.

5.2.3. Temsilci, Ödeme Hizmeti'ne sorunsuz bir şekilde ulaşmak için gerekli internet bağlantısı ve donanım alt yapısını bulduracaktır. Temsilci, kullandıkları yazılım ve donanım ile ilgili, fiziksel ya da mantıksal yetkisiz erişimi ve bunlar üzerine zararlı içerikli programların yüklenmesini engelleyecek tedbirler alırlar. Bu kapsamda, zararlı yazılımları engelleyecek önlemleri almaktan donanım ve yazılımları için güvenlik önlemlerini almaktan sorumludurlar. Temsilci'nin kullandığı donanım ve yazılımların güvenlik açığı nedeni ile Ödeme Kuruluşu herhangi bir zarara uğrarsa Temsilci bu zararı derhal ve defaten karşılayacaklardır. Temsilci'nin kullandığı yazılım ve donanımların masraflarından Temsilci sorumludur. Ödeme Kuruluşunun altyapı yazılımlarını sağlamak dışında hiçbir yükümlülüğü yoktur.

5.2.4. Temsilci, Ödeme Kuruluşu, Banka ve Mevzuat'ın gerekli gördüğü güvenlik önlemlerini alacağını, bu önlemlere uygun işlem yapacaklarını, gerekli güncellemeleri Ödeme Kuruluşu'nun belirleyeceği takvime uygun olarak gerçekleştireceğini, güvenlik Hizmetinin ve Ödeme Hizmeti'nin işleyişi ile ilgili bilgileri işbu Sözleşme'nin tarafı olmayan kişiler ile hiçbir şekilde paylaşmayacağını, Hizmetin işleyişi ile ilgili herhangi bir olumsuz durum doğması halinde Ödeme Kuruluşu'nu derhal hem telefon aracılığı ile hem de yazılı olarak bilgilendireceğini kabul ve taahhüt eder.

5.2.5. Temsilci, Ödeme Kuruluşu'nun işbu Sözleşme kapsamındaki sorumluluğunun, Mevzuat kapsamında, Ödeme Hizmeti kullanılmak suretiyle işlem gerçekleştirilmesini sağlamak ile sınırlı olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.2.6. Temsilci, Ödeme Kuruluşu'nun gerekli gördüğü takdirde makul süre önceden yazılı bildirim yapmak koşuluyla işbu sözleşme konusu ile sınırlı olmak koşuluyla Ödeme Kuruluşu sistemlerini etkileyen işleyişler ile ilgili olarak Temsilci Ödeme Kuruluşu sistem ve uygulamalarını incelemesine ve denetlemesine izin vereceğini, bu inceleme ve denetim kapsamında Ödeme Kuruluşu'na her türlü kolaylığı sağlanacağını kabul ve taahhüt eder. Ödeme Kuruluşu'nun yapacağı inceleme ve denetim sonucunda sistemde değişiklik yapılmasını talep etmesi halinde, Temsilci gerekli değişiklikleri Ödeme Kuruluşu'nun bildireceği süreler içerisinde gerçekleştireceğini kabul ve taahhüt eder.

5.2.7. Ödeme Hizmeti işlemlerine yönelik belge tanzimi, basımı, teslimi Temsilci tarafından gerçekleştirilecek olup Ödeme Kuruluşu'nun bu hususta herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır.

5.2.8. Abone tarafından ödenmesi talep edilen bedellerin kısmen veya tamamen ödenmemesi ve sair

haller nedeniyle Abone tarafından yapılacak itirazlar Temsilci tarafından karşılanacak; bu talepler ile ilgili olarak Ödeme Kuruluşu hiçbir şekilde taraf olarak gösterilmeyecektir. Temsilci Abonenin uğrayacağı her tür zararı tazmin edeceğini, Ödeme Kuruluşu'nun bu konuda taraf olmayacağını kabul ve taahhüt eder.

5.2.9. Temsilci, işbu Sözleşme'nin yürürlükte kaldığı süre boyunca, Kanun ve bilcümle yönetmelik ve sair eklerinde belirlenen hükümlere uygun olarak ilgili kurumlarca yapılacak olan denetlemelere ilişkin olumsuz bulgular ile buna yönelik yaptığı veya yapacağı düzeltici faaliyetleri 7 gün içinde Ödeme Kuruluşu'na bildireceğini, bu olumsuzlukların giderilmesini sağlayacağını kabul ve taahhüt eder. Denetimler sonucu Temsilci'nin kusuru veya sözleşmeye veya Mevzuata aykırı davranması neticesinde Ödeme Kuruluşu herhangi bir ceza alırsa, bu ceza ve varsa diğer zararlar Temsilci'ye rücu edilecek olup, Temsilci Ödeme Kuruluşu'nun ilk yazılı talebi ile bu ödemeleri Ödeme Kuruluşu'na yapacaktır.

5.2.10. Temsilci, işbu sözleşme kapsamındaki ödeme hizmetlerini yerine getirirken, Bilgi Sistemleri Yönetiminde Esas Alınacak İlkeleri, ilgili mevzuat uyarınca tasarlanmış, ödeme Kuruluşu'nun Bilgi sistemleri risk yönetimi; bilgi güvenliği yönetim süreci; veri gizliliği, güvenliği ve yetkilendirmesi; denetim izlerinin oluşturulması süreç ve uygulamalarına uygun olarak belirler ve yürütür. Bu uygulamaları sözleşmenin ekinde belirtilmektedir (Ek-3 Gizlilik ve Güvenlik Uygulamaları). Temsilci, gerek mevzuat gerekse pratik ihtiyaçlar nedeni ile Ödeme Kuruluşu'nun Sözleşmenin ekinde yer alan Gizlilik ve Güvenlik uygulamalarında değişiklik yapabileceğini peşinen kabul ederler. Yapılan değişiklikler Sözleşmenin ilgili eki gibi sözleşmenin ayrılmaz bir parçası olacaktır.

5.2.11. Ödeme Kuruluşu, zaman zaman güncel sahtekârlık ve dolandırıcılık yöntemleri konusunda eğitimler düzenleyebilir. Temsilci bu eğitimlere katılmakla yükümlüdür.

5.2.12. Temsilci, ödeme hizmetlerinin tanıtımı kapsamında Ödeme Kuruluşu'nun onayını almadan Ödeme Kuruluşu'na ait unvan, logo ve sair tanıtım materyalleri ve/veya Ödeme Kuruluşu ile ilişkilendirilebilecek nitelikte hiçbir materyali Ödeme Kuruluşu'ndan yazılı onay almadıkça kullanmayacağını; Ödeme Kuruluşu adına tahsilat yapmaya yetkili olduklarına yönelik herhangi bir bildirim veya imada bulunmayacağını; Ödeme Hizmeti işlemlerinin Ödeme Kuruluşu'nun garantisi altında olduğunu hiçbir şekilde belirtmeyeceklerini gayrikabili rücu olarak kabul, beyan ve taahhüt eder. İşbu maddeye aykırı davranılması halinde Temsilci, Ödeme Kuruluşu'nun işbu Sözleşme'yi derhal ve tek taraflı olarak feshetme yetkisi bulunduğunu ve Ödeme Kuruluşu'nun işbu ihlal ve/veya Sözleşme'nin feshi nedeniyle uğrayacağı tüm zararı tazminle yükümlü olduğunu kabul eder.

5.2.13. Temsilci, işbu Sözleşme kapsamındaki ödeme hizmetlerini acente, bayi veya benzer adlar altında tayin edilen alt temsilci ve/veya alt bayi aracılığıyla sunmayacağını, aksi durumda Mevzuata aykırılık nedeniyle doğabilecek zararlardan bizzat sorumlu olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.2.14. Ödeme Kuruluşu gerekli gördüğü durumlarda (Fatura Ödemesi/Sorgusu yapılacak olan kurumun veya Ödeme Kuruluşu Hizmetinin servislere geç yanıt vermesi, Temsilci'nin Hizmetinden Ödeme Kuruluşu'nun Hizmetine doğru beklenenin üzerinde servis çağrısının olması, Ödeme Kuruluşu'nun temel bankacılık Hizmetinde yaşanabilecek performans problemlerinde veya Temsilci'nin işlemlerinden şüphelenmesi durumunda) Ödeme Hizmeti'ni kurum bazında veya genel olarak geçici olarak devre dışı bırakabilir.

Yukarıdaki maddeden dolayı olası servis kesintisi durumunda Ödeme Kuruluşu ile Temsilci'nin

yetkilileri karşılıklı iletişim halinde olacaktır.

5.2.15. Temsilci'nin işbu Sözleşme'ye konu Ödeme Hizmeti dâhilinde çalıştığı hesaplara ihtiyati tedbir, haciz, ihtiyati haciz gelmesi veya benzer bir takyidat işlenmesi hallerinde Ödeme Kuruluşu, Temsilci tarafından yapılan işlemleri derhal durduracaktır. Bu halde Ödeme Kuruluşu sözleşmeyi derhal fesih edebilir.

5.2.16. Temsilci, Ödeme Kuruluşu tarafından istenen bilgi ve belgelerini, Ödeme Kuruluşu'na elektronik ve/veya matbu olarak makul süreler dâhilinde temin edecektir.

5.2.17. Yönetmeliğin 13. Maddesinin 4. Fıkrası uyarınca Temsilci'nin Ödeme Kuruluşu adına ve hesabına hareket ettiğini kullanıcılara bilgilendirilmesi yapılması gerekmektedir. Bu bilgilendirmeyi Ödeme Kuruluşu adına Temsilciler yapmayı beyan, kabul taahhüt etmekte olup, bilgilendirmenin yapılmaması nedeniyle oluşacak ceza, zarar, ziyandan Ödeme Kuruluşu'na karşı sorumlu olduğunu kabul etmektedir. Temsilci, Ödeme Kuruluşu'nun ilgili mevzuat kapsamında temsilci üzerindeki sorumluluğunu yerine getirmek adına gerekeni yaptığını beyan, kabul ve taahhüt eder. Ayrıca, Temsilci, Ödeme Kuruluşu'nun işbu bilgilendirmeyi yapmış olmasına rağmen herhangi bir denetim esnasında zarara uğraması, herhangi bir cezaya tabi tutulması durumunda uğradığı mali zararlar oranında Temsilciye rücu eder.

5.2.18. Temsilci, işlemlerinin mutabakatını yapmak ve olumsuz bir durum olması halinde en geç 10 gün içinde MOKA'ya yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür. Temsilci tarafından bildirim yapılmaması veya geç yapılmasından dolayı doğacak ihtilaflarda, MOKA'nın bir sorumluluğunun bulunmadığını kabul eder.

5.2.19. Temsilci, işbu sözleşme bilgilerinin amacı dışında ve yasalara aykırı şekilde kullanılması halinde MOKA'nın uğradığı/uğrayacağı her türlü zarardan sorumlu olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.2.20. Temsilci, bu sıfatı gereği ve yapması gereken tüm bildirimlerin ve müşteri tarafında temsilcinin gerekli yasal bilgilendirmeleri yapacağını, sertifika ve stickerleri tüketicinin kolaylıkla görebileceği şekilde asılı bulunduracağını ve bu konuda tam uyum sağlayacağını, Temsilciliğin fesih edilmesi/çalışmanın sonlandırılması durumunda da anılan etiket ve sertifikaların tekrar MOKA'ya gönderimini sağlayacağını, bu yükümlülüğe aykırı hareket edilmesi nedeniyle doğabilecek zararlardan bizzat sorumlu olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder

## **MADDE 6: KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA KANUN KAPSAMINDA ÖDEME KURULUŞU VE TEMSİLCİ'NİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

6.1. Ödeme Kuruluşu'nun yazılım altyapısı kullanarak ödeme hizmetlerini yürüten Temsilci öncelikle; 09.01.2008 tarihli ve 26751 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanın Önlenmesine Dair Tedbirler Hakkında Yönetmelik Madde 6 "Gerçek Kişilerde Kimlik Tespiti" uyarınca "*ilgilinin adı, soyadı, doğum tarihi, uyruğu, kimlik belgesinin türü ve numarası, T.C. kimlik numarası alınır.*" ve Madde 7 "Ticaret Siciline Kayıtlı Tüzel Kişilerde Kimlik Tespiti" uyarınca "*ticaret siciline kayıtlı tüzel kişilerin kimlik tespitinde; tüzel kişinin unvanı, ticaret sicil numarası, vergi kimlik numarası, faaliyet konusu, açık adresi ile tüzel kişiliği temsile yetkili kişinin adı, soyadı ve tarihi, uyruğu, kimlik belgesinin türü ve numarasına ilişkin bilgiler.*" şeklinde ilgili bilgilerin paylaşılması öngörüldüğünden ve yine Ödeme

Kuruluşu tarafından talep edilecek diğer bilgilerin kişisel veri sayılması söz konusu olması halinde, Temsilci, Ödeme Kuruluşu tarafından bu verilerin kullanılmasına, sözleşmenin sona ermesini takiben 10 yıl boyunca saklanmasına, sözleşme konusu işin yapılması gereğince ve mevzuat uyarınca gereken Banka, BDDK, MASAK, İdari Kurumlar, Savcılık ve diğer tüm kişilerle paylaşılmasına onay verdiklerini ve konuya ilişkin Ödeme Kuruluşu tarafından gerekli bilgilendirmelerin yapıldığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

Temsilci söz konusu bilgiler ile Ödeme Kuruluşu sistemi üzerinde yer alan bütün bilgilerin Ödeme Kuruluşu tarafından analiz amaçlı kullanılabileceğini, anonim olan analiz sonuçlarının tüm 3. kişilerle paylaşılabilceğini beyan, kabul ve taahhüt eder.

Temsilci tüketici/abone ile ilgili yapılan işlemler kapsamında tüketici/abonelerin kendileri ile ilgili kişisel verilerin Banka Denetim ve Düzenleme Kurumu ile, Mali Suçları Araştırma Kurulu ile veyahut tüketici/abone tarafından talep edilen işlemin yapılabilmesi için gerekli olduğu takdirde diğer 3. Kişilerle, kurum ya da kuruluşlarla veya makamlarla paylaşılabilceğine dair bilgilendirmeyi tüketici/abonelerin bilgisine sunmayı kabul, beyan ve taahhüt eder. İşbu hüküm kapsamında gerekli bilgilendirmenin tüketici/aboneye yapılmaması durumunda doğrudan ve dolaylı olarak Ödeme Kuruluşu adına doğacak tüm zararlardan Temsilci'nin sorumlu olacağını Temsilci kabul, beyan ve taahhüt eder.

Temsilci, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun Madde 11 kapsamında tüketici/aboneye hakları olduğunu bildirmekle yükümlüdür. İşbu bilgilendirmenin hazırlanması esnasında Temsilci kendi yönetsel kuralları çerçevesinde ve en önemlisi ilgili mevzuatı kontrol ederek bilgilendirme hazırlayarak tüketici/aboneye sunmaları gerektiğini kabul, beyan ve taahhüt ederler.

Sözleşmenin işbu hükmü ile Moka 27.06.2014 tarih ve 29043 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para İhracı ile Ödeme Kuruluşu ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Yönetmelik Madde 13/4 uyarınca temsilcilere gerekli bilgilendirmeyi yapmış olur, bu madde kapsamında Ödeme Kuruluşu'nun yükümlülüğünü yerine getirmiş olduğu konusunda taraflar mutabaktırlar. Temsilcilerin abone/tüketicileri gereği gibi bilgilendirmemesinden ve bu nedenle Ödeme Kuruluşu'nun uğrayabileceği zararlardan münferiden Temsilci'nin sorumlu olacağını tüm taraflar kabul, beyan ve taahhüt ederler.

6.2. Ödeme Kuruluşu'nun yazılım altyapısını kendi mevcut sistemine entegre etmek suretiyle yürütecek olan Temsilci, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkındaki Kanun kapsamında, kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen düzenlemelere uygun olarak veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden, verilerin kaydedilmesinden, depolanmasından, muhafaza edilmesinden, kısaca bu yasa hükümleri gereğince verinin elde edilmesinden ve korunmasından sorumludur. Bu kapsamda, elde edilen verilerin yasaya aykırı olarak 3. Şahıslara açıklanması, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesini yapamayacağı gibi kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek, kişisel verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almayı kabul, beyan ve taahhüt eder. Temsilci, hizmetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli olan terminaller ve MOKA arasındaki iletişim haricinde, kendi nezdinde hassas ödeme verisini tutmayacak, işletmeyecek ve kaydetmeyecektir. Bu hususa aykırı davranılması sebebi ile yaşanacak tüm zararlardan Temsilci sorumludur.

Bu yasanın tanımladığı hükümlere aykırı davranış nedeniyle Abonenin oluşacak her türlü hakkı saklı kalmak kaydıyla, gerek idare gerekse 3. Şahıslar tarafından tüketici/abone'ye yöneltilen her türlü idari para cezası, alacak, tazminat vs. hangi nam altında olursa olsun her türlü talebin ve oluşacak zararın muhatabı Temsilci olacaktır.

## **MADDE 7: SÖZLEŞME BEDELİ**

Temsilci'nin gerçekleştirmiş olduğu ödeme hizmetine ilişkin olarak Ödeme Kuruluşu tarafından belirlenmiş olan hizmet tarifelerine göre Abone'den ve/veya Temsilci'den ücret alırlar. Söz konusu Ödeme Hizmetine ilişkin ücret tarifesi işbu sözleşmenin (EK-2) ekinde bildirilmiştir.

Ödeme Kuruluşu, sözleşme konusu işlemlerden aşağıda belirtilen miktar ve/veya oranlarda Hizmet Bedeli'ni Temsilci'nin hesabından gerçekleştirilen her işlemde tahsil eder. Hizmet bedeli tutarı piyasa koşullarına göre Ödeme Kuruluşu tarafından gerek görüldükçe tekrar değerlendirilecektir. Ödeme Kuruluşu, her bir işlem için Temsilciden .....TL hizmet bedeli (vergi dâhil) dekont/fatura keser.

Ödeme Kuruluşu'nun kurumlarla yaptığı özel anlaşmaların olması durumunda, Ödeme Kuruluşu tarifelerinde değişiklik yapabileceği gibi, faturalama ve ödeme yönteminde de değişiklik yapabilir. Temsilciler bu hususu peşinen kabul etmektedirler.

Ödeme Kuruluşu'nun alacaklarını tahsil edememesi durumunda, Temsilci'den temerrüt tarihinden itibaren aylık %5 oranında temerrüt faizi talep etme hakkı vardır.

## **MADDE 8: ÖDEME İŞLEMİNİN GERÇEKLEŞTİRİLEBİLMESİ İÇİN ONAY VERİLMESİ VE BU ONAYIN GERİ ALINMASINA İLİŞKİN BİLGİ**

8.1. Ödeme işlemi, *gönderen* tarafından ödeme işleminin gerçekleştirilmesine onay verilmesi ile yetkilendirilmiş sayılır. Ödeme işlemine ilişkin onay, kararlaştırılan yönteme uygun olarak, işlem gerçekleşmeden önce verilir. Kararlaştırılan yönteme uygun olarak onaylanmamış ödeme işlemi yetkilendirilmemiş sayılır.

8.2. *Gönderen*, Yönetmelik 49 uncu maddede belirtilen sürelerden (*Ödeme emri, gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısı tarafından alındıktan sonra aksi taraflar arasında kararlaştırılmadıkça gönderen tarafından geri alınmaz. Ödeme işleminin alıcı tarafından veya alıcı aracılığıyla başlatıldığı durumlarda, gönderen, ödeme emrini ödeme hizmeti sağlayıcısına ilettikten veya ödeme işleminin gerçekleştirilmesi için onay verdikten sonra ödeme emrini geri alamaz. Doğrudan borçlandırma yöntemiyle yapılan ödeme işleminde, gönderen ödeme emrini en geç fonların hesaba borç kaydedilmesi için kararlaştırılan günden önceki iş günü sonuna kadar geri alabilir. 47 nci maddenin üçüncü fıkrası kapsamındaki ödemelerde, ödeme hizmeti kullanıcısı ödeme emrini en geç ödeme işleminin gerçekleştirilmesi için kararlaştırılan günden önceki iş gününün sonuna kadar geri alabilir. Bu maddede belirtilen süreler geçtikten sonra, ödeme emrinin geri alınması tarafların anlaşmasına bağlıdır. İkinci ve üçüncü fıkralarda belirtilen hallerde, gönderenin süre geçtikten sonra işlemi geri alabilmesi için alıcının onayı gerekir. Sözleşmede kararlaştırılması halinde, ödeme hizmeti sağlayıcısı tarafından ödeme emrinin geri alınması için ücret talep edilebilir.*) önce onayı geri alabilir. Bu sürelerin hitamında Ödeme Emri'ni geri alamaz. Birden fazla ödeme işlemine ilişkin olarak verilen onayın geri alınması durumunda ileri tarihli ödemeler yetkilendirilmemiş



sayılır. Ödeme Emrinin geri alınması durumunda Ödeme Kuruluşu madde 12’de belirtilen ücretleri alacaktır.

8.3. Ödeme emrinin verilmesinin ardından Temsilci tarafından bilgilerin hatalı veya eksik girilmesi nedeniyle İşlemlerin tamamlanmaması veya gecikmesi nedeniyle meydana gelen durumlardan dolayı tutarların Alıcı hesabına transfer edilmesinin gecikmesinden Ödeme Kuruluşu, sorumlu olmayacaktır. Ödeme Kuruluşu, kendisi tarafından öngörülemeyen veya engellenemeyen durumlar neticesinde meydana gelen gecikmelerden, işlemin gerçekleştirilememesinden veya işlemde kendi kusuru dışında hata meydana gelmesinden veya bunların sonucunda meydana gelen zararlardan sorumlu olmayacaktır.

## **MADDE 9: ÖDEME EMRİNİN ALINMA ZAMANI**

9.1. Ödeme emrinin *gönderenin* Ödeme Kuruluşu’na ulaştığı an, ödeme emrinin alındığı an olarak kabul edilir. Ödeme emrinin gönderenin Ödeme Kuruluşu’na iş günü dışında ulaşması durumunda, ödeme emri izleyen ilk iş günü alınmış sayılır. Ödeme Kuruluşu, ödeme emrinin bir iş günü içinde en son ne zaman alınacağına ilişkin bir saat belirleyebilir.

Belirlenen saatten sonra alınan ödeme emri ertesi iş günü alınmış sayılır. Ödemenin belirli bir günde, belirli bir dönemin sonunda veya *gönderenin* ödemeye ilişkin fonları Ödeme Kuruluşu’nun tasarrufuna bıraktığı günde gerçekleştirilmesinin kararlaştırılması halinde, ödeme için kararlaştırılan gün ödeme emrinin alınma zamanı olarak kabul edilir. Kararlaştırılan günün *gönderenin* Ödeme Kuruluşu için iş günü olmaması halinde, ödeme emri izleyen ilk iş günü alınmış sayılır.

## **MADDE 10: ÖDEME İŞLEMİNİN AZAMI TAMAMLANMA SÜRESİ**

Mücbir sebepler ve teknik arızalar dışında ödeme işleminin azami tamamlanma süresi doksan (90) saniye’dir.

## **MADDE 11: HARCAMA LİMİTİ**

Ödeme Kuruluşu tarafından limit konusunda asgari veya azami limit belirleyebilir.

## **MADDE 12: ÜCRETLERİN DÖKÜMÜ**

12.1. Son Kullanıcı’dan Temsilci’ye transfer edilen para karşılığında yüzde (%) olarak veya meblağ olarak hesaplanan ve Temsilci tarafından Ödeme Kuruluşu’na yapılan ödeme hizmet bedeli olarak adlandırılır. Ödeme Kuruluşu, İşlem “tamamlandı” durumunun oluşmasını takiben hizmet bedeline ilişkin tutarı tek taraflı olarak çekme yetkisine sahiptir. Şu kadarki herhangi bir nedenle iptal edilen, geçersiz sayılan işlemlere dahi hizmet bedeli tahakkuk eder. Bu tür işlemlere ilişkin çekilen veya borç kaydedilen miktar Ödeme Kuruluşu adına alacak olarak kaydedilir. Temsilci, Yönetim arayüzünden istediği zaman münferit hizmet bedellerini, geri alınan Ödeme Emri hizmet bedellerini, Sabit ücretleri veya Ödeme Kuruluşu’na ödenen diğer ücretleri inceleyebilir.

12.2. Ödeme Kuruluşu, hizmet bedelindeki değişiklikler ve ekonomik gelişmelerin gerekli kılması durumunda tek taraflı olarak değiştirme hakkına sahiptir. Ödeme Kuruluşu, bu değişiklikleri Temsilci’ye e-mail ile değişiklik tarihinden 1 (bir) gün önce bildirecektir. 1 (bir)

günden daha kısa süre içerisinde yürürlüğe girecek mevzuat hükümleri mümkün olan en kısa sürede bildirim yapılır. Değişikliği, Temsilci kabul etmek istemez ise, değişikliğin bildirim tarihinden başlamak üzere 7 (yedi) gün içerisinde yazılı ihtarda bulunmak suretiyle işbu Sözleşme'yi feshetme hakkı bulunmaktadır.

Ödeme Kuruluşu, Sözleşmedeki her türlü değişikliği, değişikliğin yürürlüğe girme tarihinden en az 1 (bir) gün önce Temsilci'ye bildirir. 7 (Yedi) günlük süre içerisinde Temsilci herhangi bir itirazda bulunmaz ise, değişikliği kabul etmiş sayılır.

### **MADDE 13: ÖDEME HİZMETİYLE İLGİLİ UYGULANACAK DÖVİZ KURU**

Türk Lirası kullanılacak olup taraflarca Türk Lirası dışında döviz kurlarının da kullanılması kararlaştırılabilir. Bu durumda uygulanacak döviz kuru veya referans döviz kuru ya da döviz kurunu hesaplama yöntemi de yazılı olarak kararlaştırılacaktır.

Taraflarca kararlaştırıldığı üzere, uygulanacak referans döviz kurundaki değişiklikler derhal geçerli olacaktır.

### **MADDE 14: BİLGİ VE BİLDİRİMLERİN İLETİLMESİNDE KULLANILMASI KARARLAŞTIRILAN İLETİŞİM ARAÇLARI**

14.1. Temsilci, mağazalarında bulunan, mobil veya sabit cihazlarda yüklü olan Ödeme Kuruluşu ödeme yazılımını kullanarak Ödeme Kuruluşu'ndan Ödeme Hizmeti almaktadır.

14.2. Ödeme Kuruluşu, Temsilci'sine uygulanan standart prosedürlerle ilgili bir değişiklik olması durumunda, işleyişe ilişkin Temsilcilere bilgilendirme yapılmak istendiğinde, güncel konulara ilişkin bilgi aktarılmak istendiğinde temsilcilerin "Direkt Temsilcilik Sözleşmesi" kapsamında beyan ettikleri elektronik posta adreslerine bilgilendirme yapılır.

### **MADDE 15: TEMSİLCİNİN ÖDEME ARACINI GÜVENLİ OLARAK MUHAFAZA ETMESİ İÇİN ALMASI GEREKEN ÖNLEMLER**

Temsilci Ek-3'te belirtilen Gizlilik ve Güvenlik Uygulamaları prosedürüne uygun davranmalıdır. Temsilci, Ödeme Kuruluşu'nun bilgisi ve onayı olmaksızın bilgisayarlarına entegre edilen Ödeme Kuruluşu yazılımlarında herhangi bir değişiklik yapamaz. Bilişim sistemlerine herhangi bir müdahale olması veya olduğundan şüphelenmesi durumunda bu durumu derhal Ödeme Kuruluşu'na bildirecektir.

### **MADDE16: ÖDEME KURULUŞU'NUN ÖDEME SİSTEMİ'Nİ KULLANIMA KAPATMA KOŞULLARI**

Ödeme aracı kullanılması halinde, Tarafların buna ilişkin hakları Yönetmeliğin 44. Maddesinde belirtildiği gibidir. Yönetmeliğin ilgili hükmü aşağıdaki gibidir:

*"(1) Ödeme aracıyla onay verilecek ödeme işlemleri için taraflar arasında bir harcama limiti kararlaştırılabilir.*

*(2) Ödeme hizmeti sağlayıcısı, ödeme aracının hileli veya yetkisiz kullanımı şüphesini doğuran durumlarda ödeme aracını kullanıma kapatır ve diğer kanunlarda yer alan bilgi verilmesini engelleyici hükümler ile güvenliği tehdit edici objektif nedenlerin bulunması hali dışında göndereni kullanıma kapatma gerekçesi konusunda 39 uncu maddeye uygun olarak bilgilendirir.*

*(3) Ödeme aracının kullanıma kapatılma sebebi ortadan kalktığında, ödeme hizmeti sağlayıcısı ödeme aracını kullanıma açar veya gönderene yeni bir ödeme aracı temin eder.*

*(4) Ödeme hizmeti kullanıcı, ödeme aracı ile ilgili kişisel güvenlik bilgilerinin korunmasına yönelik gerekli önlemleri almak ve ödeme aracını ihraç ve kullanım koşullarına uygun olarak*

*kullanmakla yükümlüdür. Ödeme aracının kaybolması, çalınması veya iradesi dışında gerçekleşmiş herhangi bir işlemi öğrenmesi halinde, ödeme hizmeti kullanıcısı durumu derhal ödeme hizmeti sağlayıcısına veya ödeme hizmeti sağlayıcısı tarafından belirlenmiş kuruluşa bildirir.*

*(5) Ödeme aracı ihraç eden ödeme hizmeti sağlayıcısı;*

*a) Ödeme hizmeti kullanıcısı dışındakilerin ödeme aracı ile ilgili kişisel güvenlik bilgilerine erişimlerinin engellenmesi için gerekli önlemleri almak,*

*b) Ödeme aracının yenilenmesi dışında, talep edilmemiş bir ödeme aracını kullanıcıya göndermemek,*

*c) Dördüncü fıkraya göre bildirim yapılabilmesini ve ödeme aracının kullanıma açılması talebinde bulunulabilmesini sağlamak için gerekli önlemleri almak ve bildirim tarihinden itibaren on sekiz ay içinde talep edilmesi halinde bildirim yapıldığına ilişkin kanıtları ödeme hizmeti kullanıcısına sağlamak,*

*ç) Dördüncü fıkraya göre yapılan bildirimden itibaren ödeme aracının her türlü kullanımını engellemek, ile yükümlüdür.*

*(6) Ödeme aracının veya ödeme aracına ilişkin kişisel güvenlik bilgilerinin ödeme hizmeti kullanıcısına güvenli ve sorunsuz bir şekilde ulaştırılmasından ödeme hizmeti sağlayıcısı sorumludur.*

## **MADDE17: YETKİLENDİRİLMEMİŞ ÖDEME İŞLEMLERİNE İLİŞKİN SORUMLULUĞUN DÜZENLENMESİ**

Temsilci, yetkilendirmediği veya hatalı gerçekleştirilmiş ödeme işlemini öğrendiği andan itibaren Ödeme Kuruluşu'na gecikmeksizin bildirmek suretiyle işlemin düzeltilmesini isteyebilir. Düzeltme talebi, her halükarda ödeme işleminin gerçekleştirilmesinden itibaren üç ay içinde yapılır. Düzeltme talebi yazılı olarak Ödeme Kuruluşu'na iletilecektir. Ancak, Temsilci'nin, ödeme sistemini hileli kullanması ve sözleşmede yer alan yükümlülükleri yerine getirmemesi durumunda, yetkilendirilmemiş ödeme işleminden doğan zararın tamamından sorumludur.

## **MADDE18: ÖDEME KURULUŞU'NUN ÖDEME İŞLEMLERİNİ GERÇEKLEŞTİRMESİ HUSUSUNDAKİ SAİR YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

Bu sözleşme kapsamında yapılan işlemler, işlemin türüne göre Yönetmeliğin 52. maddesinin ilgili fıkralarına tabi olacaktır. Ödeme Kuruluşu, Yönetmeliğin 52. Maddesinin 1. Fıkrasında belirtilen sürelerden farklı süreleri kararlaştırma hakkına sahiptir.

## **19: ALICI TARAFINDAN VEYA ALICI ARACILIĞIYLA BAŞLATILAN ÖDEME İŞLEMLERİNDE GERİ ÖDEMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

Alıcı tarafından veya Alıcı aracılığı ile başlatılan bir ödeme işlemi yapılması durumunda Yönetmeliğin 46. maddesi uygulanacaktır. Madde hükmü aşağıdaki gibidir:

*“MADDE 46 – (1) Alıcı tarafından yetkilendirilmiş veya alıcı aracılığıyla başlatılan ödeme işleminde yetkilendirme sırasında ödeme işlemine ilişkin tutarın tam olarak belirtilmemesi ve gerçekleşen ödeme işlemi tutarının, harcama geçmişi, sözleşme şartları ve ilgili diğer hususlar dikkate alınarak öngörülen tutarı aşması halinde, gönderen gerçekleşen ödeme işlemi tutarı kadar geri ödeme yapılmasını talep edebilir. Alınan malın tüketilmesinden veya hizmetin alınmasından sonra geri ödeme talep edilemez. Ödeme hizmeti sağlayıcısı gönderenden talebine ilişkin gerçeğe dayalı kanıtlar sunmasını isteyebilir. Geri ödeme talebi, ödeme işleminin gerçekleştirildiği tarihten itibaren iki ay içinde yapılmalıdır.*

*(2) Doğrudan borçlandırma yoluyla yapılan ödeme işleminde, birinci fıkrada yer alan geri ödemeye ilişkin koşulların oluşmadığı durumlarda dahi gönderenin geri ödeme isteyebileceği sözleşmede kararlaştırılabilir.*

(3) Ödeme işleminin sözleşmede yer alan referans döviz kuruna uygun olarak gerçekleştirilmesi kaydıyla, gönderen birinci fıkradaki koşulların oluştuğu iddiasını döviz kurundan kaynaklanan nedenlere dayandıramaz.

(4) Ödeme işlemine ilişkin onayın doğrudan ödeme hizmeti sağlayıcısına verilmesi veya ödemenin gerçekleştirilmesi gereken tarihten en az bir ay önce gönderene bildirimde bulunulması hallerinde ödeme işlemi için gönderenin herhangi bir geri ödeme talep etme hakkı bulunmadığı sözleşmede kararlaştırılabilir.

(5) Ödeme hizmeti sağlayıcısı, gönderenin geri ödeme talebini aldığı tarihten itibaren on iş günü içinde kabul ederek geri ödemeyi eksiksiz yapar ya da gerekçeleri ile birlikte reddederek başvurabileceği hukuki yolları bildirir. Bu hüküm üçüncü fıkroda belirtilen durumlarda uygulanmaz.”

## **MADDE 20: ÖDEME HİZMETİ KULLANICISININ SÖZLEŞMEDEKİ DEĞİŞİKLİĞİ KABUL ETMİŞ OLMA DURUMU**

20.1. Ödeme Kuruluşu, Sözleşmedeki her türlü değişikliği, değişikliğin yürürlüğe girme tarihinden en az bir gün önce Temsilci'ye bildirir. Bir günlük süre içerisinde Temsilci herhangi bir itirazda bulunmaz ise, değişikliği kabul etmiş sayılır.

20.2. Yapılacak bildirimde, değişikliğin kapsamı ve yürürlük tarihi, Temsilci'nin bu tarihe kadar Sözleşmeyi herhangi bir ücret ödemeksizin feshetme hakkının bulunduğu, yukarıda belirtilen süre içinde itiraz edilmemesi halinde değişikliğin kabul edilmiş sayılacağı hususlarına yer verilir.

## **MADDE 21 : MÜCBİR SEBEP**

Taraflar'ın her ikisinin veya birinin çalışma imkânlarını kısmen veya tamamen, geçici veya daimi olarak durduracak şekilde ve derecede meydana gelen doğal afetler, harp, seferberlik, yangın, grev ve lokavt vb. hükümet veya resmi makamlarca alınmış kararlar gibi Taraflar'ın kontrolü haricinde zuhur eden haller işbu Sözleşme konusu edimlerin yerine getirilmesini etkiledikleri ölçüde Taraflar için mücbir sebep sayılır. Bu gibi durumlar karşısında Taraflar işbu Sözleşme koşulları için sorumlu olmayacaktır. Taraflar mücbir sebebin zuhurunu derhal yazılı olarak karşı Taraf'a bildirecek ve resmi belgeler ile tevsik edecektir. Mücbir Sebep halinin 1 (bir) aydan fazla sürmesi halinde Taraflar işbu Sözleşme'yi Mücbir Sebep hali ortadan kalkana kadar askıya alabilecekler veya karşılıklı olarak mutabık kalmak kaydı ile Sözleşme'yi feshedebileceklerdir. Sözleşme'nin işbu maddesi uyarınca feshedilmesi halinde Taraflar Mücbir Sebebin doğduğu ana kadar birbirlerine karşı olan yükümlülüklerini yerine getirmekle yükümlü olduklarını ve ayrıca herhangi bir tazminat talep etmeyeceklerini kabul ve taahhüt ederler.

## **MADDE 22 : SÜRE VE FESİH**

22.1. İşbu Sözleşme imza tarihinden itibaren geçerli olup, süresiz olarak akdedilmiştir.

22.2. Taraflardan birisinin işbu Sözleşme'den kaynaklanan yükümlülüklerini kısmen veya tamamen yerine getirmemesi halinde diğer Tarafın göndereceği yazılı bir ihtarla bu aykırılığın 10 (on) iş günü içerisinde giderilmesini talep edilecektir. İşbu 10 (on) günlük süre sonunda bahse konu aykırılık ortadan kaldırılmazsa işbu Sözleşme aykırılığa maruz kalan Tarafça 5 (beş) iş günü önceden bildirimde bulunmak suretiyle feshedebilecektir. Ancak her halükarda fesih, fesih bildirimimin tebliğ edildiği veya tebellüğ edilmiş sayılacağı tarihten itibaren 5 (beş) iş günü geçtikten sonra hüküm doğuracaktır.

22.3. Temsilci, Sözleşme süresi içinde herhangi bir zamanda geçerli bir neden göstermeksizin 1 (bir) ay önceden yazılı olarak bildirimde bulunmak kaydıyla, işbu Sözleşme'yi her zaman feshedebilir. Fesih, fesih bildiriminin karşı tarafa tebliğ edildiği veya tebellüğ edilmiş sayılacağı tarihten itibaren 1 (bir) ay geçtikten sonra hüküm doğuracaktır.

22.4. Ödeme Kuruluşu, Sözleşme süresi içinde herhangi bir zamanda geçerli bir neden göstermeksizin 2 (iki) ay önceden yazılı olarak bildirimde bulunmak kaydıyla, işbu Sözleşme'yi her zaman feshedebilir. Fesih, fesih bildiriminin karşı tarafa tebliğ edildiği veya tebellüğ edilmiş sayılacağı tarihten itibaren 2 (iki) ay geçtikten sonra hüküm doğuracaktır.

22.5. Ödeme Kuruluşu, Temsilci'nin iflası, iflas erteleme talep etmesi, konkordato ilanı veya aczi, hukuki kişiliğini kaybetmesi, malvarlığını kaybetmesi veya bunun dışında finansal durumunu önemli ölçüde etkileyecek şekilde idari veya yasal takibe uğraması veya Temsilci'nin aciz ve iflas halinde olduğunu gösteren diğer her türlü halde Ödeme Kuruluşu sözleşmeyi derhal sona erdirebilir.

22.6. Temsilci'nin ortaklık yapısında değişiklik yapılması, Temsilci'nin hisselerinin el değiştirmesi veya diğer her türlü şekilde Temsilci'nin ortaklık yapısında değişikliğin meydana gelmesi söz konusu değişiklikler gerçekleşmeden önce, bu durumların Temsilci tarafından Ödeme Kuruluşu'nun bilgisine sunulması zorunludur. Yukarıda tanımlandığı şekilde bir değişiklik olması halinde, işbu Sözleşme Ödeme Kuruluşu tarafından derhal ve tek taraflı bildirimle feshedilebilir.

22.7. Sözleşme'nin feshi halinde, fesihden önceki işlemlerin, Sözleşme hükümlerine göre tasfiyesi yükümlülüğü devam edecek olup, feshi takiben Taraflar birbirlerine karşı olan muaccel alacak ve borçlarını en geç 7 (yedi) iş günü içerisinde tasfiye edeceklerdir. Bu sürenin geçmesine rağmen ödenmeyen borçlar için Ödeme Kuruluşu'nun ticari temerrüt faizi ve uğrayacağı diğer zararların tazminini talep etme hakkı bulunmaktadır.

22.8. Sözleşme'nin feshi halinde, oluşabilecek fesih bildirimini ile ilgili tüm giderler Temsilci tarafından karşılanacaktır ve/veya Temsilci bakiyesinden mahsup edilecektir. Yeterli bakiyenin olmaması durumunda ise bahse konu giderler Temsilci tarafından EFT/Havale yapılmak suretiyle karşılanacaktır.

22.9. İş bu sözleşme taraflar arasında bu sözleşmenin konusuna giren işlemler ile ilgili varsa önceki sözleşmeleri mülga eder.

### **MADDE 23 : MÜNHASIRLIK**

Temsilci, Ödeme Kuruluşu'nun anlaşmalı olduğu banka ile anlaşması olan Kurumların ve Ödeme Kuruluşu'nun direkt anlaşmalı olduğu Kurumların işlemlerinin tümünü sözleşme süresi boyunca sadece Ödeme Kuruluşu sistemleri üzerinden yapmayı beyan, kabul ve taahhüt ederler. Temsilci, bu nedenle 3. bir ödeme kuruluşu veya sair kanallarla (nakit ödeme, bankadan ödeme v.b.) yapmamayı beyan kabul ve taahhüt eder. Bu yükümlülüğün ihlali halinde, Ödeme Kuruluşu, kendi dışındaki kanallarla yapılan ödemeler için işlem başına 2 TL cezai şart talep edebilecektir.

### **MADDE 24 : VERGİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

Sözleşmenin imzalanması sebebiyle tahakkuk edecek ve Sözleşmeye ileride yapılacak ek sözleşmelerden dolayı doğacak her türlü vergilerin (damga vergisi, resim, harç, noter harcı, pul ve benzeri mali yükümlülükler) tamamı Temsilci tarafından münferiden ödenecektir ve ödeme evrakı Ödeme Kuruluşu'na ibraz edilecektir.

## **MADDE 25 : UYUŞMAZLIK**

İşbu Sözleşme'nin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlıklar için İstanbul Çağlayan Adliyesi Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili kılınmış olup; Taraflar işbu yetki düzenlemesinin ilgili yasalarda yer alan genel yetkili mahkemelerin yetkilerini bertaraf etmeyeceği hususunda anlaşmışlardır.

## **MADDE 26 : TEBLİGAT VE İLETİŞİM**

Taraflar, işbu Sözleşme'nin 1. maddesinde belirtilen adreslerinin tebligat adresi olduğu, söz konusu adreslerde meydana gelebilecek değişikliklerin karşı Taraf'a değişiklikten itibaren 3 (üç) gün içinde yazılı olarak bildirilmemesi halinde bu adreslerde yapılan tebligatların geçerli olacağı hususunda mutabıktırlar. İşbu Sözleşme kapsamında Taraflar arasında yapılacak her türlü ihbar, talep ve diğer bildirimler Taraflar'ın işbu Sözleşme'de belirtilen adreslerine yazılı olarak iadeli taahhütlü posta marifeti ile yapılacaktır. Temsilci, işyerinin kapanması, satılması, kiralanması veya el değiştirmesi, devredilmesi gibi bilgi değişikliklerini 30(otuz) gün öncesinden MOKA'ya bildirmeyi kabul ve taahhüt eder. Bu bildirim zamanında veya hiç yapılmaması nedeni ile doğacak zarardan Temsilci sorumludur.

## **MADDE 27 : MEVZUATTAN VE İŞBU SÖZLEŞME'DEN KAYNAKLANAN DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

Temsilci'nin, Kanun ve ilgili mevzuat ile bu husustaki her türlü yasal düzenlemeler kapsamındaki yükümlülüklerini ve bu Sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi halinde, her ne sebeple olursa olsun faaliyet izninin iptali ve/veya faaliyetlere devam edilmediği her türlü durumda Ödeme Kuruluşu ile arasında imzalanmış olan işbu Sözleşme'nin ve bircümle ekleri hükümlerinin, Ödeme Kuruluşu'nun her türlü talep ve tazmin hakkı saklı kalmak kaydıyla Ödeme Kuruluşu tarafından tek taraflı ve herhangi bir tazminat ödemekle yükümlü olmadan derhal feshedebileceğini gayrikabilirücu kabul, beyan ve taahhüt eder. Ödeme Kuruluşu, Temsilci ile işbu Sözleşme ve bircümle ekleri hükümleri dahilinde, Temsilci ile çalışmaya devam edip etmeme konusunda tek taraflı takdir hakkına sahip olup, sözleşmenin Ödeme Kuruluşu tarafından tek taraflı sona erdirilebilmesine ilişkin diğer hükümleri saklıdır.

## **MADDE 28 : DİĞER HÜKÜMLER**

28.1. Temsilci, iş bu sözleşmeden doğan hak ve alacaklarını 3. Kişilere devir ve temlik edemez.

28.2. Bu Sözleşme'deki hiçbir hüküm, Taraflar'dan birini diğerinin hukuki Temsilcisi veya müşterek iş ortağı durumuna getirdiği veya Taraflar'dan birini zımni olarak diğer Taraf'ı temsil etme, diğer Taraf'ın nam veya hesabına ya da diğer Taraf'ı bağlayacak nitelikte taahhütler üstlenme veya borç altına girme yetkisi verdiği şeklinde yorumlanamaz.

28.3. İşbu Sözleşme'nin her hükmü Türk hukukuna tabi olarak geçerli olacağı biçimde yorumlanacak ve bu Sözleşme'nin herhangi bir hükmünün hükümsüz veya geçersiz olması halinde yalnızca söz konusu hüküm anılan hükümsüzlük veya geçersizlik çerçevesinde etkisiz olacak ve bu hükümsüzlük veya geçersizlik maddenin kalan bölümünü veya Sözleşme'nin diğer hükümlerini geçersiz kılmayacaktır.

28.4. İşbu Sözleşme ve ekleri, Taraflar arasında mevcut olan Sözleşme'nin tamamını teşkil eder ve bu Sözleşme'nin konusu ile ilgili olarak Taraflar arasında daha önce mevcut olan her türlü müzakere, beyan, taahhüt, sözleşme ve muvafakatleri hükümsüz kılar ve bunların yerini alır.

28.5. Sözleşmenin imzalanması sebebiyle tahakkuk edecek ve Sözleşmeye ileride yapılacak ek sözleşmelerden dolayı doğacak her türlü vergilerin (damga vergisi, resim, harç, noter harcı, pul ve benzeri mali yükümlülükler) tamamı Temsilci tarafından münferiden ödenecektir ve ödeme evrakı Ödeme Kuruluşu'na ibraz edilecektir.

## **29: YASAL TAKİP GİDERLERİ**

Temsilci, işbu sözleşmeden doğan/doğacak borçlarını ödemediği, yükümlülüklerini yerine getirmede, MOKA tarafından aleyhinde yasal takibe başvurulması veya dava açılması durumunda, her türlü icra, dava masrafları ile avukatlık masraflarını MOKA'ya ödeyeceğini peşinen kabul ve taahhüt eder.

## **MADDE 30 : YÜRÜRLÜK**

İşbu Sözleşme, Taraflarca tüm maddeleri okunarak ve kabul edilerek ...../...../..... tarihinde karşılıklı imzalanmıştır. İşbu Ödeme Hizmeti Sözleşmesi 1 (bir) asıl nüsha olarak düzenlenmiş olup Ödeme Kuruluşu'nda muhafaza edilecektir. Yazılı olarak talep edilmesi halinde sözleşmenin bir fotokopisi Temsilci'ye iletilecektir.

**Temsilci, işbu sözleşmeyi imzalamadan önce Yönetmeliğin 34. maddesi uyarınca bilgilendirilmiş olduğunu beyan, kabul ve taahhüt etmektedir.**

Firma Kaşe/Unvan + Yetkili İmzası

MOKA Kaşe/Unvan + Yetkili İmzası

## **EKLER: (Ekler iş bu sözleşmenin ayrılmaz parçasıdır)**

### **EK-1**

1. Güncel Faaliyet Belgesi
2. Resmi Sicil Gazetesi(Kuruluş ve Ortaklık Yapısını Gösterir)
3. Güncel Vergi Levhası Sureti
4. İmza Sirküleri/ Gerçek kişiler için İmza Beyannamesi
5. Firma Yetkili Kişilerin Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
6. (Gerçek kişiler için) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
7. Gerçek Kişi Adli Sicil Kaydı / Firma Yetkilisi ya da Yetkililerinin Adli Sicil Kaydı
8. (Gerçek kişiler için) Yabancı uyruklular için yabancı kimlik belgesi/ Pasaport
9. Banka hesabının Temsilci'ye ait olduğunu gösterir belge (dekont, ekstre vb.)

### **EK-2 Ödeme Hizmeti Ücret Tarifesi**

### **EK-3 Gizlilik ve Güvenlik Uygulamaları**